

管理番号：

(株)ナニワ計算センター使用欄			
受付日	年	月	日
受付番号			

個人情報訂正・利用停止・等依頼書

平成 年 月 日

株式会社ナニワ計算センター 宛

貴社が保有する私自身の個人情報について、【訂正・利用停止・削除】していただきたく、必要書類を添えて下記の通り依頼致します。

<太ワク内の項目を必ずボールペンで、はっきりとご記入ください。>

ご請求者	フリガナ	
	お名前	
	現住所	〒 ー (TEL ー ー) 都 道 府 県

<「訂正・利用停止対象」となる個人情報について、太枠内の項目を必ずボールペンではっきりとご記入ください。>

<input type="checkbox"/> 請求者本人に関する個人情報		
<input type="checkbox"/> 以下に記述した者に関する個人情報		
訂正・利用停止対象者	フリガナ	
	お名前	
	現住所	〒 ー (TEL ー ー) 都 道 府 県
	ご請求者との関係	(該当項目の番号を○で囲んでください。) 1. 未成年者又は成年被後見人の法定代理人 2. 開示等の求めをすることにつき本人が委任した代理人

<下記の質問に対して、該当項目に○を付けてください。また、該当する場合は()を埋めてください。>

(1) ご依頼の内容
当社が保有している個人情報の

- 訂正の依頼
- 利用停止の依頼
- 第三者提供の停止の依頼

----- (株)ナニワ計算センター 使用欄 -----

保護管理者	当該データ管理責任者	窓口担当

本人確認	代理人	手数料	配達確認
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本、および代理人確認書類 <input type="checkbox"/> 委任状、および印鑑証明	/	/

1. 訂正依頼の場合は、こちらをご記入ください。

＜事実でない情報(現在の登録情報)とその訂正の方法、及び事実を証明する書類を記入してください。＞

誤った情報(現在の登録情報)	→	訂正、追加又は削除の方法	事実を証明する書類
	→		
	→		
	→		
	→		
	→		

2. 利用停止依頼の場合は、こちらをご記入ください。

＜利用停止を依頼する理由として、該当する番号を○で囲んでください。また、該当する場合は()を埋めてください。＞

<p>1. 当社が特定した利用目的の達成に必要な範囲を超えて、当社があなた(訂正・利用停止対象者)の個人情報を取り扱っているため。(個人情報保護法の第十六条に違反しているため)</p> <p>2. 当社が、偽りその他不正の手段により、あなた(訂正・利用停止対象者)の個人情報を取得しているため。(個人情報保護法の第十七条に違反しているため)</p> <p>3. その他 ()</p>
<p>(当社が、上記に当たる利用を実施しているとお考えになった理由又は事実)</p>

3. 第三者提供の停止依頼の場合は、こちらをご記入ください。

＜当社は、個人情報の第三者提供を実施しておりません。但し、あなたの個人情報が第三者に提供されているという事実があれば下記の事項を記入してください。＞

第三者提供先	フリガナ	
	事業者名	
	所在地	〒 — (Tel — —) 都 道 府 県
<p>(当社より第三者提供されているとお考えになった理由又は事実)</p>		

上記の依頼内容については、確認のため、弊社から電話等での連絡をさせていただく場合がございます。